

## **PRIVATUMO POLITIKA**

AB „Lifosa“ (toliau – Bendrovė) tvarkydama asmens duomenis vadovaujasi Europos Sąjungos Duomenų apsaugos reglamento Nr. 2016/679, Lietuvos Respublikos įstatymų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą ir su jais susijusių kitų teisės aktų reikalavimais bei kontroliuojančių institucijų nurodymais.

Bendrovė vertina ir saugo asmenų privatumą, todėl šioje Privatumo politikoje (toliau – Politika) pateikia Bendrovėje bei jos interneto svetainėje taikomus informacijos, susijusios su asmens duomenimis, rinkimo ir naudojimo principus, taip pat bendrąsias Bendrovės nuostatas užtikrinant asmens duomenų apsaugą.

Ši Bendrovės Politika yra taikoma tais atvejais, kai Bendrovei yra teikiama bet kokio pobūdžio informacija, kurioje yra asmens duomenų, kai vykdomas bet kokio pobūdžio susirašinėjimas, teikiami komerciniai pasiūlymai ar vykdoma kitokia ūkinė finansinė veikla, bei kai asmenys lankosi Bendrovės interneto svetainėje. Ši Politika taip pat skirta informuoti Bendrovės asmenys ir apie kitas Bendrovės atliekamas asmens duomenų tvarkymo operacijas bei pagrindines nuostatas, skirtas užtikrinti duomenų subjektų privatumą.

### **BENDROVĖS VYKDOMAS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS**

Siekdama užtikrinti atsakingą asmens duomenų tvarkymą, Bendrovė Jūsų asmens duomenis tvarko šiais tikslais:

- kai tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį arba prieš sudarant sutartį (kai duomenų tvarkymas yra susijęs su esamais darbo santykiais ir/ar personalo atranka, kandidatavimu į darbą);
- kai tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta Bendrovei taikoma teisinė prievolė teikti duomenis ir informaciją apie Duomenų subjektą valstybinės valdžios institucijoms ir užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą (kai renkami duomenys apie Duomenų subjekto darbo drabužių, spec. aprangos, apsaugos priemonių ir avalynės dydžius ir kt.);
- kai tvarkyti duomenis būtina siekiant apsaugoti gyvybinius Duomenų subjekto ar kito fizinio asmens (aplinkinių gyventojų) interesus dėl galimo pavojaus dėl Bendrovės veiklos - sproginimo, amoniako išsiliejimo, taršos ir pan.;
- kai tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų Bendrovės arba trečiosios šalies interesų, kai siekiama užtikrinti Bendrovės bei jos turto apsaugą, technologinių procesų saugumą, darbuotojų saugą ir sveikatą, vidaus administravimą ir pan.;
- kai Duomenų subjektas davė sutikimą, kad jo Asmens duomenys būtų tvarkomi vienu ar keliais konkrečiais tikslais.

#### **Kokie asmens duomenys renkami ir tvarkomi?**

Bendrovė renka ir tvarko šių kategorijų asmens duomenis:

- pagrindinius duomenis, kurie reikalingi aukščiau išvardintiems tikslams: vardą, pavardę, asmens kodą ir gimimo datą, kontaktinius duomenis ir pan.;
- duomenis, kurie reikalingi darbams atlikti, paslaugoms teikti/gauti ar prekėms parduoti/pirkti: sutartyse ir su jomis susijusiuose bei apskaitos dokumentuose esančius asmens duomenis, , kitus duomenis susijusius su ūkine finansine Bendrovės veikla;

- duomenis, kurie generuojami naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis (telefono numerį, IP adresą, el. pašto adresą ir kt.);
- vaizdo duomenis, kuriuos užfiksuoja Bendrovės vaizdo stebėjimo įranga Bendrovės teritorijoje.
- kitus duomenis, kurie yra renkami remiantis Duomenų subjekto sutikimu ir kurie išsamiai nurodomi tuo metu, kai iš jo prašoma sutikimo .

### **Kokiais teisiniais pagrindais gali būti renkami asmens duomenys?**

- Bendrovė Jūsų asmens duomenis gali rinkti tik teisėtai, norminiuose aktuose nurodytais pagrindais, siekiant užtikrinti sutartinius Bendrovės ir darbuotojų santykius, perkant/parduodant prekes ir paslaugas bei užtikrinant kitokią ūkinę finansinę Bendrovės veiklą.
- Jūsų sutikimas – dar vienas pagrindas, kuriuo remiantis Bendrovė gali tvarkyti Jūsų asmens duomenis.
- Bendrovė Jūsų asmens duomenis gali tvarkyti vykdydama teisės aktais nustatytas teises prievoles (duomenų teikimas valstybinėms institucijoms). Bendrovė imasi visų galimų priemonių užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi tiksliai, sąžiningai ir teisėtai, kad jie būtų tvarkomi tik nustatytais tikslais, laikantis teisės aktuose nustatytų asmens duomenų tvarkymo reikalavimų.

### **Kiek laiko saugomi Jūsų duomenys?**

- Bendrovė Jūsų asmens duomenis saugo ne ilgiau, negu to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai.
- Bendrovės dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, esantys Bendrovės dokumentuose, tvarkomi ir saugomi atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos ir lokaliniuose teisės aktuose reglamentuotus dokumentų archyvavimo ir saugojimo terminus.
- Asmenų, kandidatuojančių į laisvas darbo vietas pateikiami gyvenimo aprašymai (CV), jų sutikimu Bendrovėje tvarkomi ir gali būti saugomi 10 metų.
- Bendrovės teritorijos ir patalpų vaizdo stebėjimo sistemos duomenys Bendrovės serveryje saugomi 10 dienų ir ištrinami automatiškai.
- Darbo laiko ir įėjimo/išėjimo bei įvažiavimo /išvažiavimo kontrolės sistemos neaktyvūs vartotojai automatiškai ištrinami po vienerių kalendorinių metų.

### **Kam Bendrovė teikia ar gali teikti Jūsų asmens duomenis?**

- Bendrovė Jūsų asmens duomenis gali teikti tiems duomenų tvarkytojams, kurie Bendrovėje atlieka tam tikrus darbus ir teikia Bendrovei paslaugas (informacinių technologijų bendrovėms, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų informacinių sistemų kūrimą, tobulinimą ir palaikymą, bendrovėms, kurios teikia teises, audito bei finansines paslaugas, taip pat teikia apsaugos ir kitas paslaugas).
- Pardavėjams/pirkėjams, gamintojams, logistikos bei pašto ir siuntų gabenimo įmonėms, kai teikimas susijęs su Bendrovės vykdoma ūkine komercine veikla.
- Teisėsaugos ir teisėtvarkos įstaigoms ar valstybės institucijoms pagal teisės aktų reikalavimus.
- EuroChem grupės įmonėms bei partneriams už ES ribų pagal tarpusavio sutarčių bei Reglamento nuostatas.
- Kitiems asmenims Jūsų sutikimu, kai toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo.

## ASMENS DUOMENŲ SAUGUMAS

- Jūsų asmens duomenys Bendrovėje tvarkomi atsakingai ir saugiai. Asmens duomenų tvarkymo metu Bendrovė įgyvendina teisės aktuose nustatytas duomenų apsaugos technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti Jūsų tvarkomus asmens duomenis nuo neteisėto ar atsitiktinio atskleidimo, sunaikinimo ar praradimo, nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.
- Bendrovėje nustatyta priėjimą prie asmens duomenų ribojanti prieiga (tik atitinkamų pareigų darbuotojams yra pavesta tvarkyti tam tikrus Jūsų asmens duomenis ir tik Bendrovės vykdomos veiklos tikslais). Bendrovės darbuotojai yra įsipareigoję neatskleisti ir neplatinti darbo vietoje gaunamos informacijos apie Bendrovės darbuotojus, partnerius, klientus ir lankytojus.
- Asmens duomenų saugumo priemonės nustatomos atsižvelgiant į tas rizikas, kurios gali kilti tvarkant asmens duomenis.

## BENDROVĖS SVETAINĖJE KAUPIAMI DUOMENYS

- Bendrovė turi savo internetinę svetainę [www.lifosa.com](http://www.lifosa.com). Internetinės svetainės lankytojai, prisijungdami prie internetinės svetainės palieka savo asmens duomenis - kompiuterių IP adresus (IP adresas – tai kompiuterį identifikuojantis unikalus kodas tinkluose). Šiuos automatiniu būdu kaupiamus svetainės duomenis tvarko interneto svetainę administruojantys Bendrovės darbuotojai.
- Internetinė svetainė yra apsaugota nuo neleistinos prieigos ir tvarkymo, o duomenys apie svetainės lankytojus saugomi nuo neteisėto panaudojimo. Slapukų sistema svetainėje nenaudojama, sukaupti duomenys rinkodaros ar kitais tikslais nėra naudojami.
- Prieigą prie techninių įrašų taip pat gali turėti Bendrovės partneriai ir paslaugų teikėjai, kurie teikia Bendrovei interneto svetainės turinio valdymo įrankius. Bendrovė su partneriais yra sudariusi susitarimus, įpareigojančius užtikrinti duomenų privatumą.

## JŪSŲ TEISĖS IR KITA AKTUALI INFORMACIJA

### **Jūs turite teisę:**

- kreiptis į Bendrovę su prašymu suteikti informaciją apie Bendrovės tvarkomus Jūsų asmens duomenis;
- gauti informaciją apie tai, iš kur ir kaip Bendrovė surinko asmens duomenis, kaip juos tvarko, naudoja bei kam perduoda;
- kreiptis į Bendrovę su prašymu ištaisyti Jūsų asmens duomenis (arba sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus), tuo atveju, kai susipažinę su asmens duomenimis Jūs nustatote, kad duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs;
- kreiptis į Bendrovę su prašymu ištrinti Jūsų asmens duomenis ar apriboti šių duomenų tvarkymą (arba sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus), tuo atveju, kai susipažinę su savo asmens duomenimis Jūs nustatote, kad asmens duomenys yra tvarkomi neteisėtai ar tvarkomi pertekliniai asmens duomenys, arba yra kiti teisės aktuose nustatyti asmens duomenų ištrynimo pagrindai;
- nesutikti, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys, kai manote, kad šie duomenys gali būti tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, arba kai manote, kad šie duomenys gali būti tvarkomi priešingai Jūsų interesams ar perduoti pasinaudojimui tretiesiems asmenims;
- kreiptis į Bendrovę su prašymu parengti perkėlimui arba perkelti Jūsų asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, kai tai yra techniškai įmanoma;

- neteikti savo asmens duomenų Bendrovei, tačiau tokiu atveju Bendrovė negalės Jums teikti tų paslaugų, dėl kurių nesutikote teikti savo duomenų ar palaikyti tuos santykius, kurių palaikymui būtina disponuoti Jūsų asmens duomenimis.

### **Kur kreiptis dėl galimų pažeidimų ir informacijos gavimo?**

Manydami, kad Jūsų asmens duomenys tvarkomi pažeidžiant Jūsų teises, kreipkitės į už asmens duomenų apsaugą Bendrovėje atsakingą darbuotoją žemiau nurodytais kontaktais. Jei nepavyktų kartu rasti sprendimo, Jūs turite teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją ([www.ada.lt](http://www.ada.lt)), kuri atsakinga už asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų priežiūrą ir kontrolę. Visą Jus dominančią informaciją apie Bendrovėje vykdomą asmens duomenų apsaugą galite sužinoti apsilankę Bendrovės svetainės tinklapyje - [www.lifosa.com](http://www.lifosa.com).

Jei dėl šioje privatumo politikoje pateiktos informacijos Jums iškiltų klausimų, maloniai prašome kreiptis į Bendrovę bet kuriuo Jums patogiu būdu:

- laišku – adresu: Juodkiškio g. 50, LT-57502, Kėdainiai;
- el. paštu - [info@lifosa.com](mailto:info@lifosa.com) arba [v.kondratjevas@lifosa.com](mailto:v.kondratjevas@lifosa.com)
- telefonu – tel. Nr. 8-347- 66510;
- atvykus į Bendrovę – į atsakingą už asmens duomenų apsaugą darbuotoją Vitalijų Kondratjevą.